

**Licenciada**  
**Gladys Elizabeth Palala Gálvez**  
**Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural**  
**Su despacho**

Señora viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1011-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 162-2018**, correspondiente al mes de **abril de 2018** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A y correlativo No. 47.

**Actividades realizadas:**

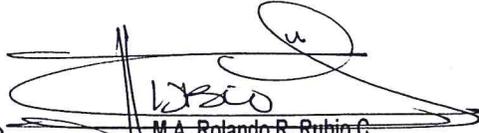
- Asesorar en la realización de una investigación acerca del origen del uso de la teja y el ladrillo en Guatemala, en el marco del proceso de inventario de la Elaboración de teja y ladrillo en El Tejar, Chimaltenango.
- Elaboración de capacitaciones en un taller destinado a artesanas del municipio de San José Poaquil, Chimaltenango, con el fin de asesorarlas en los siguientes temas: Marca y registro de artesanías y Comercialización de productos artesanales.
- Asesorar en la investigación acerca de los orígenes y antecedentes de la serenata de San Sebastián Mártir, El Tejar, Chimaltenango, con el propósito de replantear la solicitud de declaratoria de la serenata.
- Asesorar en la elaboración de un estado del arte acerca de la historia y tradición de la veneración de la Virgen del Rosario de la Basílica de Nuestra Señora del Rosario, en la parroquia de Santo Domingo de Guzmán, ciudad de Guatemala.
- Asesorar en cualquier actividad que, dentro del ámbito de competencia, asigne el Director Técnico.

**Resultados obtenidos:**

- Presentación de un trabajo de investigación histórica acerca del origen del uso de la teja y el ladrillo en Guatemala, en el marco del proceso de inventario de la Elaboración de teja y ladrillo en El Tejar, Chimaltenango.
- Elaboración de material audiovisual y capacitación acerca de los temas: Comercialización de productos artesanales y Marca y Registro como parte del taller de capacitación a artesanas en San José Poaquil, Chimaltenango.
- Elaboración de informes a presentar en la Dirección Técnica de Patrimonio Intangible.



Ana Lucía Rodríguez Reyes



Vo. Bo.

M.A. Rolando R. Rubio C.  
Director Técnico Patrimonio Intangible  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

# ANA LUCÍA RODRÍGUEZ REYES

ANA LUCÍA RODRÍGUEZ REYES

4a. Calle Final 7-09 Zona 11, Residencial Los Arcos  
San Miguel Petapa, Guatemala. • Tel.: 5487 5284  
E-mail: arodriguezr@ufm.edu

NIT.: 9158973-8

**FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE A**      **Nº 000047**

DIA 30	MES 04	AÑO 2018	NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL
Nombre: Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural			
Dirección: 12 Avenida 11-11, Zona 1			
NIT.: 337851-9			

DESCRIPCIÓN	VALOR
Itinerarios por servicios profesionales prestados en la Dirección Técnica de Patrimonio Intangible de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de abril de 2018, contrato administrativo 1011-2018, Acuerdo ministerial 162-2018.	
Siete mil quetzales exactos	
<b>TOTAL Q.</b>	<b>7,000.00</b>

cancelada

Del 26 al 50 Autorizado Según Resolución 2017-5-178-1542 de fecha 08/03/2017. SAT.  
VENCE 08/03/2019. Imprenta Galaxia NIT.: 139874-1 Tels.: 66310146 • 66361180

ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD

*[Handwritten Signature]*